Федеральное агентство по образованию

ГБПОУ "Волгоградский технический колледж"

УТВЕРЖДАЮ

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 1 от 26.08.2024

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

"____" _____ 20___ г.

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования

40.02.04

40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
Профиль СОО: социально-экономический

Квалификация: юрист

Форма обучения: Очная
Срок получения образования по ОП: 2 г. 10 м.
Уровень образования при приеме на обучение: основное общее образование

Основной	*Виды деятельности*
+	правоприменительная
+	правоохранительная
+	правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям (по выбору)
Основной	*Освоение профессий рабочих, должностей служащих:*
+	делопроизводитель

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024
Учебный год 2024-2025
Образовательный стандарт (ФГОС) № 798 от 27.10.2023

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44
I																	Э Э	К	К																							Э Э	К
II																	Э Э Э	К	К															У	У	У		П	П	П		Э Э Э	К
III	П	П								У	У		П	П	П		Э Э Э	К	К									Э Э	У	У	П	П	П	Пд	Пд	Пд	Пд	Д	Д	Д	Д	Д	Д	=

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	
	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	16 4/6	23 4/6	40 2/6	16 3/6	17 2/6	33 5/6	9 3/6	8 4/6	18 1/6	92 2/6
У	Учебная практика					3	3	2	2	4	7
П	Производственная практика (по профилю специальности)					3	3	5	3	8	11
Пд	Производственная практика (преддипломная)								4	4	4
Э	Промежуточная аттестация	2/6	2/6	4/6	3/6	4/6	1 1/6	3/6	2/6	5/6	2 4/6
Д	Защита выпускной квалификационной работы								6	6	6
К	Каникулы	2	9	11	2	9	11	2		2	24
Итого		19	33	**52**	19	33	**52**	19	24	**43**	147

Июль				Август			
6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 -2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
45	46	47	48	49	50	51	52
К	К	К	К	К	К	К	К
К	К	К	К	К	К	К	К
=	=	=	=	=	=	=	=

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах	
	ФГОС	УП
Дисциплины (модули)	1476	1944
Практики	432	792
Государственная итоговая аттестация	216	216
Общий объем образовательной программы:		
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	4428	4428

-	-	-	Формы пром. атт.			Итого акад.часов							Объём ОП		Курс 1		Кур
															Семест р 1	Семест р 2	Семест р 3
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	Экспер тное	По плану	С преп.	Ауд.	СР	ПАтт	Пр. подгот	Обяз. часть	Вар. часть	Итого	Итого	Итого
ОП.ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА						1476	1476	1452	1452		24	26	100%	0%	612	864	
СОО.Среднее общее образование						1476	1476	1452	1452		24	26	1476		612	864	
+	ОУП	**Обязательные учебные предметы**	**1122**		**22222 22222**	1394	**1394**	**1370**	**1370**		**24**		1394		600	794	
+	ОУП.01	Русский язык	1			72	72	66	66		6		72		72		
+	ОУП.02	Литература			2	144	144	144	144				144		46	98	
+	ОУП.03	Математика	12			182	182	170	170		12		182		100	82	
+	ОУП.04	Иностранный язык			2	108	108	108	108				108		30	78	
+	ОУП.05	Информатика			2	144	144	144	144				144		52	92	
+	ОУП.06	Физика			2	108	108	108	108				108		40	68	
+	ОУП.07	Химия			2*	72	72	72	72				72		30	42	
+	ОУП.08	Биология			2*	72	72	72	72				72		30	42	
+	ОУП.09	История			2	136	136	136	136				136		44	92	
+	ОУП.10	Обществознание	2			144	144	138	138		6		144		64	80	
+	ОУП.11	География			2	72	72	72	72				72		30	42	
+	ОУП.12	Физическая культура			2	72	72	72	72				72		30	42	
+	ОУП.13	Основы безопасности и защиты Родины			2	68	68	68	68				68		32	36	
+	ДУП	**Дополнительные учебные предметы, курсы по выбору**			**22**	82	**82**	**82**	**82**			**26**	82		12	70	
+	ДУП.01	Основы проектной деятельности (индивидуальный проект)			2	46	46	46	46			18	46		12	34	
+	КВ	**Курсы по выбору**			**2**	36	**36**	**36**	**36**			**8**	36			36	
-	КВ.01	Родной язык			2	36	36	36	36			8	36			36	
-	КВ.02	Родная литература			2	36	36	36	36			8	36			36	
+	КВ.03	Введение в специальность			2	36	36	36	36			8	36			36	
ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА						2952	2952	2660	2660	220	72		2124	828			612
СГ.Социально-гуманитарный цикл						480	480	422	422	58			360	120			152
+	СГ.01	История России			3	48	48	42	42	6			36	12			48
+	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности			46	122	122	104	104	18			62	60			34
+	СГ.03	Безопасность жизнедеятельности			4*	68	68	64	64	4			68				
+	СГ.04	Физическая культура			46	122	122	104	104	18			122				34
+	СГ.05	Основы бережливого производства			4*	48	48	40	40	8			36	12			
+	СГ.06	Основы финансовой грамотности			3	36	36	34	34	2			36				36
+	СГ.07	Психология общения			5	36	36	34	34	2				36			
ОП.Общепрофессиональный цикл						550	550	468	468	58	24		408	142			460
+	ОП.01	Теория государства и права	3			126	126	106	106	14	6		108	18			126

+	ОП.02	Конституционное право России	3			84	84	68	68	10	6		72	12			84
+	ОП.03	Административное право	3			84	84	68	68	10	6		72	12			84
+	ОП.04	Трудовое право	4			88	88	76	76	6	6		84	4			72
+	ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности			3	54	54	46	46	8			36	18			54
+	ОП.06	Документационное обеспечение управления			5	42	42	38	38	4			36	6			
+	ОП.07	Семейное право			4	72	72	66	66	6				72			40
П.Профессиональный цикл						1706	1706	1554	1554	104	48		1140	566			
+	ПМ.01	**Правоприменительная деятельность**	**45**		**4445**	390	**390**	**360**	**360**	**18**	**12**		348	42			
+	МДК.01.01	Административный процесс			4*	96	96	90	90	6			90	6			
+	МДК.01.02	Гражданское право	4			108	108	96	96	6	6		108				
+	МДК.01.03	Гражданский процесс			4*	72	72	66	66	6			72				
+	УП.01.01	Правоприменительная деятельность			4	36	36	36	36				36				
+	ПП.01.01	Правоприменительная деятельность			5	72	72	72	72				36	36			
+	ПМ.01.01(К)	*Экзамен по модулю*	*5*			6	6				6		6				
+	ПМ.02	**Правоохранительная деятельность**	**55**		**5555**	412	**412**	**376**	**376**	**24**	**12**		324	88			
+	МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы			5*	72	72	62	62	10			72				
+	МДК.02.02	Уголовный процесс			5*	60	60	56	56	4			60				
+	МДК.02.03	Уголовное право	5			94	94	78	78	10	6		78	16			
+	УП.02.01	Правоохранительная деятельность			5*	72	72	72	72				36	36			
+	ПП.02.01	Правоохранительная деятельность			5*	108	108	108	108				72	36			
+	ПМ.02.01(К)	*Экзамен по модулю*	*5*			6	6				6		6				
+	ПМ.03	**Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям**	**66**		**66666**	472	**472**	**404**	**404**	**56**	**12**		324	148			
+	МДК.03.01	Корпоративное право			6*	58	58	46	46	12			40	18			
+	МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования			6*	76	76	42	42	34			36	40			
+	МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности			6*	82	82	72	72	10			68	14			
+	МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц	6			70	70	64	64		6		66	4			
+	УП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям			6	72	72	72	72				36	36			
+	ПП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям			6	108	108	108	108				72	36			
+	ПМ.03.01(К)	*экзамен по модулю*	*6*			6	6				6		6				
+	ПМ.04	**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 21299 Делопроизводитель**	**44**		**44**	288	**288**	**270**	**270**	**6**	**12**			288			

+	МДК.04.01	Теория делопроизводства	4			102	102	90	90	6	6			102			
+	УП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель			4	72	72	72	72					72			
+	ПП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель			4	108	108	108	108					108			
+	ПМ.04.01(К)	*экзамен по модулю*	*4*			6	6				6			6			
+	ПДП.00	Преддипломная практика			6	144	144	144	144				144				
ГИА.Государственная итоговая аттестация						216	216	216	216				216				
+	ГИА.01	Государственная итоговая аттестация				216	216	216	216				216				

с 2	Курс 3		Закрепленная кафедра	
Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6		
Итого	Итого	Итого	Код	Наименование
864	612	864		
196	80	52		
40	22	26		
68				
40	22	26		
48				
	36			
48	42			

16				
	42			
32				
620	490	596		
312	78			
96				
108				
72				
36				
	72			
	6			
20	392			
20	52			
	60			
	94			
	72			
	108			
	6			
	20	452		
	20	38		
		76		
		82		
		70		
		72		
		108		
		6		
288				

102				
72				
108				
6				
		144		
		216		
		216		

-	-	-	Формы пром. атт.			Итого акад.часов					Объём ОП		Семестр 1				
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	Экспертное	По плану	С преп.	СР	ПАтт	Обяз. часть	Вар. часть	Итого	Лек	Лаб	Пр	ИП
ОП.ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА						1476	1476	1452		24	100%	0%	612	324	4	272	
СОО.Среднее общее образование						1476	1476	1452		24	1476		612	324	4	272	
+	ОУП	**Обязательные учебные предметы**	**1122**		**22222 22222**	1394	**1394**	**1370**		**24**	1394		600	**318**	**4**	**266**	
+	ОУП.01	Русский язык	1			72	72	66		6	72		72	30		36	
+	ОУП.02	Литература			2	144	144	144			144		46	34		12	
+	ОУП.03	Математика	12			182	182	170		12	182		100	74		20	
+	ОУП.04	Иностранный язык			2	108	108	108			108		30			30	
+	ОУП.05	Информатика			2	144	144	144			144		52	12		40	
+	ОУП.06	Физика			2	108	108	108			108		40	30		10	
+	ОУП.07	Химия			2*	72	72	72			72		30	16	4	10	
+	ОУП.08	Биология			2*	72	72	72			72		30	20		10	
+	ОУП.09	История			2	136	136	136			136		44	30		14	
+	ОУП.10	Обществознание	2			144	144	138		6	144		64	40		24	
+	ОУП.11	География			2	72	72	72			72		30	20		10	
+	ОУП.12	Физическая культура			2	72	72	72			72		30	2		28	
+	ОУП.13	Основы безопасности и защиты Родины			2	68	68	68			68		32	10		22	
+	ДУП	**Дополнительные учебные предметы, курсы по выбору**			**22**	82	**82**	**82**			82		12	**6**		**6**	
+	ДУП.01	Основы проектной деятельности (индивидуальный проект)			2	46	46	46			46		12	6		6	
+	КВ	**Курсы по выбору**			**2**	36	**36**	**36**			36						
-	КВ.01	Родной язык			2	36	36	36			36						
-	КВ.02	Родная литература			2	36	36	36			36						
+	КВ.03	Введение в специальность			2	36	36	36			36						
ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА						2952	2952	2660	220	72	2124	828					
СГ.Социально-гуманитарный цикл						480	480	422	58		360	120					
+	СГ.01	История России			3	48	48	42	6		36	12					
+	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности			46	122	122	104	18		62	60					
+	СГ.03	Безопасность жизнедеятельности			4*	68	68	64	4		68						
+	СГ.04	Физическая культура			46	122	122	104	18		122						
+	СГ.05	Основы бережливого производства			4*	48	48	40	8		36	12					
+	СГ.06	Основы финансовой грамотности			3	36	36	34	2		36						
+	СГ.07	Психология общения			5	36	36	34	2			36					
ОП.Общепрофессиональный цикл						550	550	468	58	24	408	142					
+	ОП.01	Теория государства и права	3			126	126	106	14	6	108	18					

+	ОП.02	Конституционное право России	3			84	84	68	10	6	72	12					
+	ОП.03	Административное право	3			84	84	68	10	6	72	12					
+	ОП.04	Трудовое право	4			88	88	76	6	6	84	4					
+	ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности			3	54	54	46	8		36	18					
+	ОП.06	Документационное обеспечение управления			5	42	42	38	4		36	6					
+	ОП.07	Семейное право			4	72	72	66	6			72					
П.Профессиональный цикл						1706	1706	1554	104	48	1140	566					
+	ПМ.01	**Правоприменительная деятельность**	**45**		**4445**	390	**390**	**360**	**18**	**12**	348	42					
+	МДК.01.01	Административный процесс			4*	96	96	90	6		90	6					
+	МДК.01.02	Гражданское право	4			108	108	96	6	6	108						
+	МДК.01.03	Гражданский процесс			4*	72	72	66	6		72						
+	УП.01.01	Правоприменительная деятельность			4	36	36	36			36						
+	ПП.01.01	Правоприменительная деятельность			5	72	72	72			36	36					
+	ПМ.01.01(К)	*Экзамен по модулю*	*5*			6	6			6	6						
+	ПМ.02	**Правоохранительная деятельность**	**55**		**5555**	412	**412**	**376**	**24**	**12**	324	88					
+	МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы			5*	72	72	62	10		72						
+	МДК.02.02	Уголовный процесс			5*	60	60	56	4		60						
+	МДК.02.03	Уголовное право	5			94	94	78	10	6	78	16					
+	УП.02.01	Правоохранительная деятельность			5*	72	72	72			36	36					
+	ПП.02.01	Правоохранительная деятельность			5*	108	108	108			72	36					
+	ПМ.02.01(К)	*Экзамен по модулю*	*5*			6	6			6	6						
+	ПМ.03	**Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям**	**66**		**66666**	472	**472**	**404**	**56**	**12**	324	148					
+	МДК.03.01	Корпоративное право			6*	58	58	46	12		40	18					
+	МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования			6*	76	76	42	34		36	40					
+	МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности			6*	82	82	72	10		68	14					
+	МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц	6			70	70	64		6	66	4					
+	УП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям			6	72	72	72			36	36					

+	ПП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям			6	108	108	108			72	36					
+	ПМ.03.01(К)	*экзамен по модулю*	*6*			6	6			6	6						
+	ПМ.04	**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 21299 Делопроизводитель**	**44**		**44**	288	**288**	**270**	**6**	**12**		288					
+	МДК.04.01	Теория делопроизводства	4			102	102	90	6	6		102					
+	УП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель			4	72	72	72				72					
+	ПП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель			4	108	108	108				108					
+	ПМ.04.01(К)	*экзамен по модулю*	*4*			6	6			6		6					
+	ПДП.00	Преддипломная практика			6	144	144	144			144						
ГИА.Государственная итоговая аттестация						216	216	216			216						
+	ГИА.01	Государственная итоговая аттестация				216	216	216			216						

Курс 1									Курс 2																
		Семестр 2							Семестр 3							Семестр 4									
СР	ПАтт	Итого	Лек	Лаб	Пр	ИП	СР	ПАтт	Итого	Лек	Лаб	Пр	ИП	СР	ПАтт	Итого	Лек	Лаб	Пр	ИП	СР	ПАтт	Итого	Лек
	12	864	330	12	510			12																
	12	864	330	12	510			12																
	12	794	**310**	**12**	**460**			**12**																
	6																							
		98	36		62																			
	6	82	36		40			6																
		78			78																			
		92	14		78																			
		68	56		12																			
		42	20	8	14																			
		42	24	4	14																			
		92	60		32																			
		80	34		40			6																
		42	20		22																			
		42			42																			
		36	10		26																			
		70	**20**		**50**																			
		34	10		24																			
		36	**10**		**26**																			
		36	10		26																			
		36	10		26																			
		36	10		26																			
									612	276		252		66	18	864	278		508		54	24	612	154
									152	54		82		16		196	58		114		24		80	18
									48	30		12		6										
									34			30		4		40			34		6		22	
																68	30		34		4			
									34	2		28		4		40			34		6		22	2
																48	28		12		8			
									36	22		12		2										
																							36	16
									460	222		170		50	18	48	24		14		4	6	42	18
									126	68		38		14	6									

									84	44		24		10	6									
									84	32		36		10	6									
									72	30		36		6		16	4		6			6		
									54	18		28		8										
																							42	18
									40	30		8		2		32	20		8		4			
																620	196		380		26	18	490	118
																312	**136**		**152**		**18**	**6**	78	
																96	42		48		6			
																108	50		46		6	6		
																72	44		22		6			
																36			36					
																							72	
																							6	
																20	**10**		**8**		**2**		392	**112**
																20	10		8		2		52	28
																							60	32
																							94	52
																							72	
																							108	
																							6	
																							20	**6**
																							20	6

															288	**50**		**220**		**6**	**12**			
															102	50		40		6	6			
															72			72						
															108			108						
															6						*6*			

Курс 3												Закрепленная кафедра	
Семестр 5						Семестр 6							
Лаб	Пр	ИП	СР	ПАтт	Итого	Лек	Лаб	Пр	ИП	СР	ПАтт	Код	Наименование
	400		40	18	864	100		692		60	12		
	54		8		52	6		36		10			
	18		4		26	4		18		4			
	18		2		26	2		18		6			
	18		2										
	20		4										

	20		4										
	326		28	18	596	94		440		50	12		
	72			**6**									
	72												
				6									
	246		**22**	**12**									
	16		8										
	24		4										
	26		10	6									
	72												
	108												
				6									
	8		**6**		452	**94**		**296**		**50**	**12**		
	8		6		38	16		16		6			
					76	20		22		34			
					82	28		44		10			
					70	30		34			6		
					72			72					

					108			108					
					6						*6*		
					144			144					
					216			216					
					216			216					

-
Компетенции

ОК 01.; ОК.02; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ПК.1.1; ПК.1.2.
ОК 01.; ОК.02; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3
ОК 01.; ОК.02; ПК.1.3 ; ПК.4.1
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.1.2.; ПК.1.3
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3 ; ПК.2.1 ; ПК.2.2; ПК.2.3
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3 ; ПК.2.1 ; ПК.2.2; ПК.2.3
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3 ; ПК.2.1 ; ПК.2.2; ПК.2.3
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3 ; ПК.2.1 ; ПК.2.2; ПК.2.3
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3 ; ПК.2.1 ; ПК.2.2; ПК.2.3
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3 ; ПК.2.1 ; ПК.2.2; ПК.2.3
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3 ; ПК.3.1 ; ПК.3.2.; ПК.3.3.; ПК.3.4; ПК.3.5.
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3 ; ПК.3.1 ; ПК.3.2.; ПК.3.3.; ПК.3.4; ПК.3.5.
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ПК.3.1 ; ПК.3.2.; ПК.3.3.; ПК.3.4; ПК.3.5.
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ПК.3.1 ; ПК.3.2.; ПК.3.3.; ПК.3.4; ПК.3.5.
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ПК.3.1 ; ПК.3.2.; ПК.3.3.; ПК.3.4; ПК.3.5.
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.3.1 ; ПК.3.2.; ПК.3.3.; ПК.3.4; ПК.3.5.

ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.3.1 ; ПК.3.2.; ПК.3.3.; ПК.3.4; ПК.3.5.
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.4.1 ; ПК4.2; ПК.4.3; ПК.4.4
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.09.; ПК.4.1 ; ПК4.2; ПК.4.3; ПК.4.4
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.4.1 ; ПК4.2; ПК.4.3; ПК.4.4
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.4.1 ; ПК4.2; ПК.4.3; ПК.4.4
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3 ; ПК.2.1 ; ПК.2.2; ПК.2.3; ПК.3.1 ; ПК.3.2.; ПК.3.3.; ПК.3.4; ПК.3.5.; ПК.4.1 ; ПК4.2; ПК.4.3; ПК.4.4
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3 ; ПК.2.1 ; ПК.2.2; ПК.2.3; ПК.3.1 ; ПК.3.2.; ПК.3.3.; ПК.3.4; ПК.3.5.; ПК.4.1 ; ПК4.2; ПК.4.3; ПК.4.4

Индекс	Содержание
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
СГ.05	Основы бережливого производства
СГ.06	Основы финансовой грамотности
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право России
ОП.03	Административное право
ОП.04	Трудовое право
ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Семейное право
ПМ.01	Правоприменительная деятельность
МДК.01.01	Административный процесс
МДК.01.02	Гражданское право
МДК.01.03	Гражданский процесс
УП.01.01	Правоприменительная деятельность
ПП.01.01	Правоприменительная деятельность
ПМ.02	Правоохранительная деятельность
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
МДК.02.02	Уголовный процесс
МДК.02.03	Уголовное право
УП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
МДК.03.01	Корпоративное право
МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности
МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц
УП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 21299 Делопроизводитель
МДК.04.01	Теория делопроизводства
УП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель
ПП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель
ПДП.00	Преддипломная практика
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация

ОК.02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
СГ.01	История России
СГ.05	Основы бережливого производства
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право России
ОП.03	Административное право
ОП.04	Трудовое право
ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Семейное право
ПМ.01	Правоприменительная деятельность
МДК.01.01	Административный процесс
МДК.01.02	Гражданское право
МДК.01.03	Гражданский процесс
УП.01.01	Правоприменительная деятельность
ПП.01.01	Правоприменительная деятельность
ПМ.02	Правоохранительная деятельность
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
МДК.02.02	Уголовный процесс
МДК.02.03	Уголовное право
УП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
МДК.03.01	Корпоративное право
МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности
МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц
УП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 21299 Делопроизводитель
МДК.04.01	Теория делопроизводства
УП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель
ПП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель
ПДП.00	Преддипломная практика
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
СГ.01	История России

СГ.05	Основы бережливого производства
СГ.06	Основы финансовой грамотности
ОП.04	Трудовое право
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Семейное право
ПМ.01	Правоприменительная деятельность
МДК.01.01	Административный процесс
МДК.01.02	Гражданское право
МДК.01.03	Гражданский процесс
УП.01.01	Правоприменительная деятельность
ПП.01.01	Правоприменительная деятельность
ПМ.02	Правоохранительная деятельность
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
МДК.02.02	Уголовный процесс
МДК.02.03	Уголовное право
УП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
МДК.03.01	Корпоративное право
МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности
МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц
УП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 21299 Делопроизводитель
МДК.04.01	Теория делопроизводства
УП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель
ПП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель
ПДП.00	Преддипломная практика
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация
ОК.04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
СГ.01	История России
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
СГ.05	Основы бережливого производства
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право России
ОП.03	Административное право
ОП.04	Трудовое право

ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Семейное право
ПМ.01	Правоприменительная деятельность
МДК.01.01	Административный процесс
МДК.01.02	Гражданское право
МДК.01.03	Гражданский процесс
УП.01.01	Правоприменительная деятельность
ПП.01.01	Правоприменительная деятельность
ПМ.02	Правоохранительная деятельность
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
МДК.02.02	Уголовный процесс
МДК.02.03	Уголовное право
УП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
МДК.03.01	Корпоративное право
МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности
МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц
УП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 21299 Делопроизводитель
МДК.04.01	Теория делопроизводства
УП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель
ПП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель
ПДП.00	Преддипломная практика
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация
ОК.05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
СГ.01	История России
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право России
ОП.03	Административное право
ОП.04	Трудовое право
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Семейное право
ПМ.01	Правоприменительная деятельность
МДК.01.01	Административный процесс

МДК.01.02	Гражданское право
МДК.01.03	Гражданский процесс
УП.01.01	Правоприменительная деятельность
ПП.01.01	Правоприменительная деятельность
ПМ.02	Правоохранительная деятельность
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
МДК.02.02	Уголовный процесс
МДК.02.03	Уголовное право
УП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
МДК.03.01	Корпоративное право
МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности
МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц
УП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 21299 Делопроизводитель
МДК.04.01	Теория делопроизводства
УП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель
ПП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель
ПДП.00	Преддипломная практика
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация
ОК.06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
СГ.01	История России
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право России
ОП.03	Административное право
ОП.04	Трудовое право
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Семейное право
ПМ.01	Правоприменительная деятельность
МДК.01.01	Административный процесс
МДК.01.02	Гражданское право
МДК.01.03	Гражданский процесс
УП.01.01	Правоприменительная деятельность
ПП.01.01	Правоприменительная деятельность

ПМ.02	Правоохранительная деятельность
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
МДК.02.02	Уголовный процесс
МДК.02.03	Уголовное право
УП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
УП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 21299 Делопроизводитель
МДК.04.01	Теория делопроизводства
УП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель
ПП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель
ПДП.00	Преддипломная практика
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация
ОК.07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
СГ.05	Основы бережливого производства
ОП.02	Конституционное право России
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ПМ.01	Правоприменительная деятельность
МДК.01.01	Административный процесс
МДК.01.02	Гражданское право
МДК.01.03	Гражданский процесс
УП.01.01	Правоприменительная деятельность
ПП.01.01	Правоприменительная деятельность
ПМ.02	Правоохранительная деятельность
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
МДК.02.02	Уголовный процесс
МДК.02.03	Уголовное право
УП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
УП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 21299 Делопроизводитель
УП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель
ПП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель

ПДП.00	Преддипломная практика
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация
ОК.08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовки
СГ.04	Физическая культура
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ПМ.01	Правоприменительная деятельность
УП.01.01	Правоприменительная деятельность
ПП.01.01	Правоприменительная деятельность
ПМ.02	Правоохранительная деятельность
УП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
УП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 21299 Делопроизводитель
УП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель
ПП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель
ПДП.00	Преддипломная практика
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация
ОК.09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках
СГ.01	История России
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.03	Административное право
ОП.04	Трудовое право
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Семейное право
ПМ.01	Правоприменительная деятельность
МДК.01.01	Административный процесс
МДК.01.02	Гражданское право
МДК.01.03	Гражданский процесс
УП.01.01	Правоприменительная деятельность
ПП.01.01	Правоприменительная деятельность
ПМ.02	Правоохранительная деятельность
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
МДК.02.02	Уголовный процесс
МДК.02.03	Уголовное право
УП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПП.02.01	Правоохранительная деятельность

ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
УП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 21299 Делопроизводитель
МДК.04.01	Теория делопроизводства
УП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель
ПП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель
ПДП.00	Преддипломная практика
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация
Вид деятельности: правоприменительная	
ПК.1.1	Осуществлять профессиональное толкование норм права
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право России
ОП.03	Административное право
ОП.04	Трудовое право
ОП.07	Семейное право
ПМ.01	Правоприменительная деятельность
МДК.01.01	Административный процесс
МДК.01.02	Гражданское право
МДК.01.03	Гражданский процесс
УП.01.01	Правоприменительная деятельность
ПП.01.01	Правоприменительная деятельность
ПМ.02	Правоохранительная деятельность
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
МДК.02.02	Уголовный процесс
МДК.02.03	Уголовное право
УП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
МДК.03.01	Корпоративное право
ПДП.00	Преддипломная практика
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация
ПК.1.2.	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности
СГ.05	Основы бережливого производства
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право России
ОП.03	Административное право
ОП.04	Трудовое право

ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Семейное право
ПМ.01	Правоприменительная деятельность
МДК.01.01	Административный процесс
МДК.01.02	Гражданское право
МДК.01.03	Гражданский процесс
УП.01.01	Правоприменительная деятельность
ПП.01.01	Правоприменительная деятельность
ПМ.02	Правоохранительная деятельность
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
МДК.02.02	Уголовный процесс
МДК.02.03	Уголовное право
УП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
МДК.03.01	Корпоративное право
ПДП.00	Преддипломная практика
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация
ПК.1.3	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе информационных технологий
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.03	Административное право
ОП.04	Трудовое право
ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ПМ.01	Правоприменительная деятельность
МДК.01.01	Административный процесс
МДК.01.02	Гражданское право
МДК.01.03	Гражданский процесс
УП.01.01	Правоприменительная деятельность
ПП.01.01	Правоприменительная деятельность
ПМ.02	Правоохранительная деятельность
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
МДК.02.02	Уголовный процесс
МДК.02.03	Уголовное право
УП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
МДК.03.01	Корпоративное право
ПДП.00	Преддипломная практика

ГИА.01	Государственная итоговая аттестация
Вид деятельности: правоохранительная	
ПК.2.1	Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права
СГ.05	Основы бережливого производства
ПМ.02	Правоохранительная деятельность
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
МДК.02.02	Уголовный процесс
МДК.02.03	Уголовное право
УП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПДП.00	Преддипломная практика
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация
ПК.2.2	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.
ПМ.02	Правоохранительная деятельность
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
МДК.02.02	Уголовный процесс
МДК.02.03	Уголовное право
УП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПДП.00	Преддипломная практика
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация
ПК.2.3	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел
ПМ.02	Правоохранительная деятельность
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
МДК.02.02	Уголовный процесс
МДК.02.03	Уголовное право
УП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПП.02.01	Правоохранительная деятельность
ПДП.00	Преддипломная практика
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация
Вид деятельности: правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям (по выбору)	
ПК.3.1	Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи
ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
МДК.03.01	Корпоративное право
МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности
МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц
УП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям

ПП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПДП.00	Преддипломная практика
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация
ПК.3.2.	Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами
ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
МДК.03.01	Корпоративное право
МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности
МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц
УП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПДП.00	Преддипломная практика
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация
ПК.3.3.	Составлять подборку законодательства и судебной практики, проекты правовых документов.
ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
МДК.03.01	Корпоративное право
МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности
МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц
УП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПДП.00	Преддипломная практика
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация
ПК.3.4	Разрабатывать проекты юридических документов
ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
МДК.03.01	Корпоративное право
МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности
МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц
УП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПДП.00	Преддипломная практика
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация
ПК.3.5.	Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц
ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
МДК.03.01	Корпоративное право
МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности
МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц

УП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПДП.00	Преддипломная практика
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация
Рабочая профессия: делопроизводитель	
ПК.4.1	компьютерная обработка документов
ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 21299 Делопроизводитель
МДК.04.01	Теория делопроизводства
УП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель
ПП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель
ПДП.00	Преддипломная практика
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация
ПК4.2	организация документооборота
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 21299 Делопроизводитель
МДК.04.01	Теория делопроизводства
УП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель
ПП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель
ПДП.00	Преддипломная практика
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация
ПК.4.3	документационное обеспечение работы с персоналом
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 21299 Делопроизводитель
МДК.04.01	Теория делопроизводства
УП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель
ПП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель
ПДП.00	Преддипломная практика
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация
ПК.4.4	экспертиза ценности и обеспечение сохранности документов и дел.
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 21299 Делопроизводитель
МДК.04.01	Теория делопроизводства
УП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель
ПП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель
ПДП.00	Преддипломная практика
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация

Тип
ОК

OK

OK

OK

OK

OK

OK

OK

OK

ПК

ПК

ПК

ПК

ПК

ПК

ПК

-

ПК

ПК

ПК

ПК

ПК

ПК

ПК

Индекс	Наименование
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА
СОО	Среднее общее образование
ОУП	Обязательные учебные предметы
ОУП.01	Русский язык
ОУП.02	Литература
ОУП.03	Математика
ОУП.04	Иностранный язык
ОУП.05	Информатика
ОУП.06	Физика
ОУП.07	Химия
ОУП.08	Биология
ОУП.09	История
ОУП.10	Обществознание
ОУП.11	География
ОУП.12	Физическая культура
ОУП.13	Основы безопасности и защиты Родины
ДУП	Дополнительные учебные предметы, курсы по выбору
ДУП.01	Основы проектной деятельности (индивидуальный проект)
КВ	Курсы по выбору
КВ.01	Родной язык
КВ.02	Родная литература
КВ.03	Введение в специальность
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА
СГ	Социально-гуманитарный цикл
СГ.01	История России
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
СГ.04	Физическая культура
СГ.05	Основы бережливого производства
СГ.06	Основы финансовой грамотности
СГ.07	Психология общения
ОП	Общепрофессиональный цикл
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право России
ОП.03	Административное право
ОП.04	Трудовое право

	ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности
	ОП.06	Документационное обеспечение управления
	ОП.07	Семейное право
П		Профессиональный цикл
	ПМ.01	Правоприменительная деятельность
	МДК.01.01	Административный процесс
	МДК.01.02	Гражданское право
	МДК.01.03	Гражданский процесс
	УП.01.01	Правоприменительная деятельность
	ПП.01.01	Правоприменительная деятельность
	ПМ.01.01(К)	Экзамен по модулю
	ПМ.02	Правоохранительная деятельность
	МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
	МДК.02.02	Уголовный процесс
	МДК.02.03	Уголовное право
	УП.02.01	Правоохранительная деятельность
	ПП.02.01	Правоохранительная деятельность
	ПМ.02.01(К)	Экзамен по модулю
	ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
	МДК.03.01	Корпоративное право
	МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования
	МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности
	МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц
	УП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
	ПП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
	ПМ.03.01(К)	экзамен по модулю
	ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 21299 Делопроизводитель
	МДК.04.01	Теория делопроизводства
	УП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель
	ПП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель

ПМ.04.01(К)	экзамен по модулю
ПДП.00	Преддипломная практика
ГИА	Государственная итоговая аттестация
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация

Формируемые компетенции
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3 ; ПК.2.1 ; ПК.2.2; ПК.2.3; ПК.3.1 ; ПК.3.2.; ПК.3.3.; ПК.3.4; ПК.3.5.; ПК.4.1 ; ПК4.2; ПК.4.3; ПК.4.4
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3 ; ПК.2.1
ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.09.
ОК 01.; ОК.04.; ОК.05; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.3
ОК.04.; ОК.06.; ОК.07.
ОК.08
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.07.; ПК.1.2.; ПК.2.1
ОК 01.; ОК.03
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3 ; ПК.4.1
ОК 01.; ОК.02; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ПК.1.1; ПК.1.2.
ОК 01.; ОК.02; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ПК.1.1; ПК.1.2.
ОК 01.; ОК.02; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3

ОК 01.; ОК.02; ПК.1.3 ; ПК.4.1
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.1.2.; ПК.1.3
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3 ; ПК.2.1 ; ПК.2.2; ПК.2.3; ПК.3.1 ; ПК.3.2.; ПК.3.3.; ПК.3.4; ПК.3.5.; ПК.4.1 ; ПК4.2; ПК.4.3; ПК.4.4
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3 ; ПК.2.1 ; ПК.2.2; ПК.2.3
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3 ; ПК.2.1 ; ПК.2.2; ПК.2.3
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3 ; ПК.2.1 ; ПК.2.2; ПК.2.3
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3 ; ПК.2.1 ; ПК.2.2; ПК.2.3
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3 ; ПК.2.1 ; ПК.2.2; ПК.2.3
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3 ; ПК.2.1 ; ПК.2.2; ПК.2.3
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3 ; ПК.3.1 ; ПК.3.2.; ПК.3.3.; ПК.3.4; ПК.3.5.
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3 ; ПК.3.1 ; ПК.3.2.; ПК.3.3.; ПК.3.4; ПК.3.5.
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ПК.3.1 ; ПК.3.2.; ПК.3.3.; ПК.3.4; ПК.3.5.
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ПК.3.1 ; ПК.3.2.; ПК.3.3.; ПК.3.4; ПК.3.5.
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ПК.3.1 ; ПК.3.2.; ПК.3.3.; ПК.3.4; ПК.3.5.
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.3.1 ; ПК.3.2.; ПК.3.3.; ПК.3.4; ПК.3.5.
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.3.1 ; ПК.3.2.; ПК.3.3.; ПК.3.4; ПК.3.5.
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.4.1 ; ПК4.2; ПК.4.3; ПК.4.4
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.09.; ПК.4.1 ; ПК4.2; ПК.4.3; ПК.4.4
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.4.1 ; ПК4.2; ПК.4.3; ПК.4.4
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.4.1 ; ПК4.2; ПК.4.3; ПК.4.4

ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3 ; ПК.2.1 ; ПК.2.2; ПК.2.3; ПК.3.1 ; ПК.3.2.; ПК.3.3.; ПК.3.4; ПК.3.5.; ПК.4.1 ; ПК4.2; ПК.4.3; ПК.4.4
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3 ; ПК.2.1 ; ПК.2.2; ПК.2.3; ПК.3.1 ; ПК.3.2.; ПК.3.3.; ПК.3.4; ПК.3.5.; ПК.4.1 ; ПК4.2; ПК.4.3; ПК.4.4
ОК 01.; ОК.02; ОК.03; ОК.04.; ОК.05; ОК.06.; ОК.07.; ОК.08; ОК.09.; ПК.1.1; ПК.1.2.; ПК.1.3 ; ПК.2.1 ; ПК.2.2; ПК.2.3; ПК.3.1 ; ПК.3.2.; ПК.3.3.; ПК.3.4; ПК.3.5.; ПК.4.1 ; ПК4.2; ПК.4.3; ПК.4.4

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию

Индекс

Содержание

№	Индекс	Наименование	Семестр 1										Семестр 2					
			Контроль	Академических часов								Недель	Контроль	Академических ча				
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	ИП	СР	Контр оль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр
ИТОГО (с факультативами)				**612**								17		**864**				
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**612**										**864**				
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		**36**										**36**				
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		**36**										**36**				
		Аудиторная нагрузка		**36**										**36**				
		Во взаимодействии с преподавателем		**36**										**36**				
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				**612**	**600**	**324**	**4**	**272**			**12**	ТО: 16 2/3 Э: 1/3		**864**	**852**	**330**	**12**	**510**
1	ОУП	Обязательные учебные предметы	Эк(2)	**600**	588	318	4	266			12		Эк(2) ЗаО(10)	**794**	782	310	12	460
2	ОУП.01	Русский язык	Эк	**72**	66	30		36			6							
3	ОУП.02	Литература		**46**	46	34		12					ЗаО	**98**	98	36		62
4	ОУП.03	Математика	Эк	**100**	94	74		20			6		Эк	**82**	76	36		40
5	ОУП.04	Иностранный язык		**30**	30			30					ЗаО	**78**	78			78
6	ОУП.05	Информатика		**52**	52	12		40					ЗаО	**92**	92	14		78
7	ОУП.06	Физика		**40**	40	30		10					ЗаО	**68**	68	56		12
8	ОУП.07	Химия		**30**	30	16	4	10					ЗаО	**42**	42	20	8	14
9	ОУП.08	Биология		**30**	30	20		10					ЗаО	**42**	42	24	4	14
10	ОУП.09	История		**44**	44	30		14					ЗаО	**92**	92	60		32
11	ОУП.10	Обществознание		**64**	64	40		24					Эк	**80**	74	34		40
12	ОУП.11	География		**30**	30	20		10					ЗаО	**42**	42	20		22
13	ОУП.12	Физическая культура		**30**	30	2		28					ЗаО	**42**	42			42
14	ОУП.13	Основы безопасности и защиты Родины		**32**	32	10		22					ЗаО	**36**	36	10		26
15	ДУП	Дополнительные учебные предметы, курсы по выбору		**12**	12	6		6					ЗаО(2)	**70**	70	20		50
16	ДУП.01	Основы проектной деятельности (индивидуальный проект)		**12**	12	6		6					ЗаО	**34**	34	10		24
17	*КВ.01*	*Родной язык*											ЗаО	**36**	36	10		26
18	*КВ.02*	*Родная литература*											ЗаО	**36**	36	10		26
19	КВ.03	Введение в специальность											ЗаО	**36**	36	10		26
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(2)										Эк(2) ЗаО(10)					
ПРАКТИКИ		(План)																

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	(План)																
КАНИКУЛЫ											2						

					Итого за курс										
часов					Академических часов										
ИП	СР	Контроль	Недель	Контроль	Всего	Контакт.	Лек	Лаб	Пр	ИП	СР	Контроль	Недель	Каф.	Семестр
			24		**1476**								41		
					1476										
					36										
					36										
					36										
					36										
		12	ТО: 23 2/3 Э: 1/3		**1476**	**1452**	**654**	**16**	**782**			**24**	ТО: 40 1/3 Э: 2/3		
		12		Эк(4) ЗаО(10)	**1394**	1370	628	16	726			24			12
				Эк	**72**	66	30		36			6			1
				ЗаО	**144**	144	70		74						12
		6		Эк(2)	**182**	170	110		60			12			12
				ЗаО	**108**	108			108						12
				ЗаО	**144**	144	26		118						12
				ЗаО	**108**	108	86		22						12
				ЗаО	**72**	72	36	12	24						12
				ЗаО	**72**	72	44	4	24						12
				ЗаО	**136**	136	90		46						12
		6		Эк	**144**	138	74		64			6			12
				ЗаО	**72**	72	40		32						12
				ЗаО	**72**	72	2		70						12
				ЗаО	**68**	68	20		48						12
				ЗаО(2)	**82**	82	26		56						12
				ЗаО	**46**	46	16		30						12
				ЗаО	**36**	36	10		26						2
				ЗаО	**36**	36	10		26						2
				ЗаО	**36**	36	10		26						2
				Эк(4) ЗаО(10)											

			9										11	

№	Индекс	Наименование	Семестр 3										Семестр 4					
			Контроль	Академических часов								Недель	Контроль	Академических ча				
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	ИП	СР	Контр оль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр
ИТОГО (с факультативами)				**612**								17		**864**				
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**612**										**864**				
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		**36**										**36**				
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		**36**										**36**				
		Аудиторная нагрузка		**32**										**32.89**				
		Во взаимодействии с преподавателем		**32**										**32.89**				
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				**612**	**528**	**276**		**252**		**66**	**18**	ТО: 16 1/2 Э: 1/2		**648**	**570**	**278**		**292**
1	СГ.01	История России	ЗаО	**48**	42	30		12		6								
2	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности		**34**	30			30		4			ЗаО	**40**	34			34
3	СГ.03	Безопасность жизнедеятельности											ЗаО	**68**	64	30		34
4	СГ.04	Физическая культура		**34**	30	2		28		4			ЗаО	**40**	34			34
5	СГ.05	Основы бережливого производства											ЗаО	**48**	40	28		12
6	СГ.06	Основы финансовой грамотности	ЗаО	**36**	34	22		12		2								
7	ОП.01	Теория государства и права	Эк	**126**	106	68		38		14	6							
8	ОП.02	Конституционное право России	Эк	**84**	68	44		24		10	6							
9	ОП.03	Административное право	Эк	**84**	68	32		36		10	6							
10	ОП.04	Трудовое право		**72**	66	30		36		6			Эк	**16**	10	4		6
11	ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности	ЗаО	**54**	46	18		28		8								
12	ОП.07	Семейное право		**40**	38	30		8		2			ЗаО	**32**	28	20		8
13	ПМ.01	Правоприменительная деятельность											Эк ЗаО(3)	**312**	288	136		152
14	МДК.01.01	Административный процесс											ЗаО	**96**	90	42		48
15	МДК.01.02	Гражданское право											Эк	**108**	96	50		46
16	МДК.01.03	Гражданский процесс											ЗаО	**72**	66	44		22
17	ПМ.02	Правоохранительная деятельность												**20**	18	10		8
18	МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы												**20**	18	10		8
19	ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 21299 Делопроизводитель											Эк(2) ЗаО(2)	**288**	270	50		220

20	МДК.04.01	Теория делопроизводства											Эк	**102**	90	50		40
21	ПМ.04.01(К)	экзамен по модулю											Эк	**6**				
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(3) ЗаО(3)										Эк(4) ЗаО(4)					
ПРАКТИКИ		(План)												216	216			216
	УП.01.01	Правоприменительная деятельность											ЗаО	36	36			36
	УП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель											ЗаО	72	72			72
	ПП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель											ЗаО	108	108			108
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ		(План)																
КАНИКУЛЫ												2						

часов				Итого за курс												
					Академических часов											
ИП	СР	Контроль	Недель	Контроль	Всего	Контакт.	Лек	Лаб	Пр	ИП	СР	Контроль	Недель	Каф.	Семестр
			24		**1476**								41		
					1476										
					36										
					36										
					32.45										
					32.45										
	54	**24**	ТО: 17 1/3 Э: 2/3		**1260**	**1098**	**554**		**544**		**120**	**42**	ТО: 33 5/6 Э: 1 1/6		
				ЗаО	**48**	42	30		12		6				3
	6			ЗаО	**74**	64			64		10				3456
	4			ЗаО	**68**	64	30		34		4				4
	6			ЗаО	**74**	64	2		62		10				3456
	8			ЗаО	**48**	40	28		12		8				4
				ЗаО	**36**	34	22		12		2				3
				Эк	**126**	106	68		38		14	6			3
				Эк	**84**	68	44		24		10	6			3
				Эк	**84**	68	32		36		10	6			3
		6		Эк	**88**	76	34		42		6	6			34
				ЗаО	**54**	46	18		28		8				3
	4			ЗаО	**72**	66	50		16		6				34
	18	6		Эк ЗаО(3)	**312**	288	136		152		18	6			45
	6			ЗаО	**96**	90	42		48		6				4
	6	6		Эк	**108**	96	50		46		6	6			4
	6			ЗаО	**72**	66	44		22		6				4
	2				**20**	18	10		8		2				45
	2				**20**	18	10		8		2				45
	6	12		Эк(2) ЗаО(2)	**288**	270	50		220		6	12			4

	6	6		Эк	**102**	90	50		40		6	6			4
		6		Эк	**6**							6			4
				Эк(7) ЗаО(7)											
			6		216	216			216				6		
			1	ЗаО	36	36			36				1		4
			2	ЗаО	72	72			72				2		4
			3	ЗаО	108	108			108				3		4
			9										11		

№	Индекс	Наименование	Семестр 5										Семестр 6					
			Контроль	Академических часов								Недель	Контроль	Академических ча				
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	ИП	СР	Контр оль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр
ИТОГО (с факультативами)				**612**								17		**864**				
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**612**										**864**				
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		**36**										**36**				
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		**36**										**36**				
		Аудиторная нагрузка		**31.79**										**29.08**				
		Во взаимодействии с преподавателем		**31.79**										**29.08**				
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				**360**	**302**	**154**		**148**		**40**	**18**	ТО: 9 1/2 Э: 1/2		**324**	**252**	**100**		**152**
1	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности		**22**	18			18		4			ЗаО	**26**	22	4		18
2	СГ.04	Физическая культура		**22**	20	2		18		2			ЗаО	**26**	20	2		18
3	СГ.07	Психология общения	ЗаО	**36**	34	16		18		2								
4	ОП.06	Документационное обеспечение управления	ЗаО	**42**	38	18		20		4								
5	ПМ.01	Правоприменительная деятельность	Эк ЗаО	**78**	72			72			6							
6	ПМ.01.01(К)	Экзамен по модулю	Эк	**6**							6							
7	ПМ.02	Правоохранительная деятельность	Эк(2) ЗаО(4)	**392**	358	112		246		22	12							
8	МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	ЗаО	**52**	44	28		16		8								
9	МДК.02.02	Уголовный процесс	ЗаО	**60**	56	32		24		4								
10	МДК.02.03	Уголовное право	Эк	**94**	78	52		26		10	6							
11	ПМ.02.01(К)	Экзамен по модулю	Эк	**6**							6							
12	ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям		**20**	14	6		8		6			Эк(2) ЗаО(5)	**452**	390	94		296
13	МДК.03.01	Корпоративное право		**20**	14	6		8		6			ЗаО	**38**	32	16		16
14	МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования											ЗаО	**76**	42	20		22
15	МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности											ЗаО	**82**	72	28		44
16	МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц											Эк	**70**	64	30		34

17	ПМ.03.01(К)	экзамен по модулю											Эк	**6**				
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(3) ЗаО(2)										Эк(2) ЗаО(2)					
ПРАКТИКИ		(План)		252	252			252				7		324	324			324
	УП.02.01	Правоохранительная деятельность	ЗаО	72	72			72				2						
	УП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям											ЗаО	72	72			72
	ПП.01.01	Правоприменительная деятельность	ЗаО	72	72			72				2						
	ПП.02.01	Правоохранительная деятельность	ЗаО	108	108			108				3						
	ПП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям											ЗаО	108	108			108
	ПДП.00	Преддипломная практика											ЗаО	144	144			144
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ		(План)												216	216			216
	ГИА.01	Государственная итоговая аттестация												216	216			216
КАНИКУЛЫ												2						

					Итого за курс										
часов					Академических часов										
ИП	СР	Контроль	Недель	Контроль	Всего	Контакт.	Лек	Лаб	Пр	ИП	СР	Контроль	Недель	Каф.	Семестр
			24		**1476**								41		
					1476										
					36										
					36										
					30.44										
					30.44										
	60	**12**	ТО: 8 2/3 Э: 1/3		**684**	**554**	**254**		**300**		**100**	**30**	ТО: 18 1/6 Э: 5/6		
	4			ЗаО	**48**	40	4		36		8				3456
	6			ЗаО	**48**	40	4		36		8				3456
				ЗаО	**36**	34	16		18		2				5
				ЗаО	**42**	38	18		20		4				5
				Эк ЗаО	**78**	72			72			6			45
				Эк	**6**							6			5
				Эк(2) ЗаО(4)	**392**	358	112		246		22	12			45
				ЗаО	**52**	44	28		16		8				45
				ЗаО	**60**	56	32		24		4				5
				Эк	**94**	78	52		26		10	6			5
				Эк	**6**							6			5
	50	12		Эк(2) ЗаО(5)	**472**	404	100		304		56	12			56
	6			ЗаО	**58**	46	22		24		12				56
	34			ЗаО	**76**	42	20		22		34				6
	10			ЗаО	**82**	72	28		44		10				6
		6		Эк	**70**	64	30		34			6			6

		6		Эк	**6**							6			6
				Эк(5) ЗаО(4)											
			9		576	576			576				16		
				ЗаО	72	72			72				2		5
			2	ЗаО	72	72			72				2		6
				ЗаО	72	72			72				2		5
				ЗаО	108	108			108				3		5
			3	ЗаО	108	108			108				3		6
			4	ЗаО	144	144			144				4		6
			6		216	216			216				6		
			6		216	216			216				6		6
													2		

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)						
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	ИП пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
СОО.Среднее общее образование												
+	ОУП.01	Русский язык	1		72							
+	ОУП.02	Литература	1		46							
			2		98							
+	ОУП.03	Математика	1		100							
			2		82							
+	ОУП.04	Иностранный язык	1		30							
			2		78							
+	ОУП.05	Информатика	1		52							
			2		92							
+	ОУП.06	Физика	1		40							
			2		68							
+	ОУП.07	Химия	1		30							
			2		42							
+	ОУП.08	Биология	1		30							
			2		42							
+	ОУП.09	История	1		44							
			2		92							
+	ОУП.10	Обществознание	1		64							
			2		80							
+	ОУП.11	География	1		30							
			2		42							
+	ОУП.12	Физическая культура	1		30							
			2		42							
+	ОУП.13	Основы безопасности и защиты Родины	1		32							
			2		36							
+	ДУП.01	Основы проектной деятельности (индивидуальный проект)	1		12	**6**			**6**			
			2		34	**12**			**12**			
-	*КВ.01*	*Родной язык*	*2*		*36*	*8*			*8*			
-	*КВ.02*	*Родная литература*	*2*		*36*	*8*			*8*			
+	КВ.03	Введение в специальность	2		36	**8**			**8**			

СГ.Социально-гуманитарный цикл												
+	СГ.01	История России	3		48							
+	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	3		34							
			4		40							
			5		22							
			6		26							
+	СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	4		68							
+	СГ.04	Физическая культура	3		34							
			4		40							
			5		22							
			6		26							
+	СГ.05	Основы бережливого производства	4		48							
+	СГ.06	Основы финансовой грамотности	3		36							
+	СГ.07	Психология общения	5		36							
ОП.Общепрофессиональный цикл												
+	ОП.01	Теория государства и права	3		126							
+	ОП.02	Конституционное право России	3		84							
+	ОП.03	Административное право	3		84							
+	ОП.04	Трудовое право	3		72							
			4		16							
+	ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности	3		54							
+	ОП.06	Документационное обеспечение управления	5		42							
+	ОП.07	Семейное право	3		40							
			4		32							
П.Профессиональный цикл												
+	МДК.01.01	Административный процесс	4		96							
+	МДК.01.02	Гражданское право	4		108							
+	МДК.01.03	Гражданский процесс	4		72							
+	УП.01.01	Правоприменительная деятельность	4		36							
	ПП.01.01		5		72							
+	ПМ.01.01(К)	Экзамен по модулю	5		6							
+	МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	4		20							
			5		52							
+	МДК.02.02	Уголовный процесс	5		60							
+	МДК.02.03	Уголовное право	5		94							
+	УП.02.01	Правоохранительная деятельность	5		72							
	ПП.02.01		5		108							

+	ПМ.02.01(К)	Экзамен по модулю	5		6							
+	МДК.03.01	Корпоративное право	5		20							
			6		38							
+	МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования	6		76							
+	МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности	6		82							
+	МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц	6		70							
+	УП.03.01	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям	6		72							
	ПП.03.01		6		108							
+	ПМ.03.01(К)	экзамен по модулю	6		6							
+	МДК.04.01	Теория делопроизводства	4		102							
+	УП.04.01	Выполнение работ по должности делопроизводитель	4		72							
	ПП.04.01		4		108							
+	ПМ.04.01(К)	экзамен по модулю	4		6							
+	ПДП.00	Преддипломная практика	6		144							
ГИА.Государственная итоговая аттестация												
+	ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	6		216							
						26			26			

Название практики	Курс	Сем. курса	Кафедра	+	Продолжительность (недель)		Студ.	Часов			
								на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю
Вид практики: Учебная практика											
Правоприменительная деятельность	2	2			1						
Выполнение работ по должности делопроизводитель	2	2			2						
Правоохранительная деятельность	3	1			2						
Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям	3	2			2						
Вид практики: Производственная практика											
Выполнение работ по должности делопроизводитель	2	2			3						
Правоприменительная деятельность	3	1			2						
Правоохранительная деятельность	3	1			3						
Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям	3	2			3						
Вид практики: Преддипломная практика											
Преддипломная практика	3	2			4						
Итого по факту											
Итого по плану					22						

Вид	Курс	Сем	Каф.	Студ.	Замечания

		Итого		Курс 1			Курс 2			Курс 3		
		Часов										
		Не менее	Факт	Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6
	Итого по ОП		4428	1476	612	864	1476	612	864	1476	612	864
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА		1476	1476	612	864						
СОО	Среднее общее образование		1476	1476	612	864						
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА		2952				1476	612	864	1476	612	864
СГ	Социально-гуманитарный цикл		480				348	152	196	132	80	52
ОП	Общепрофессиональный цикл		550				508	460	48	42	42	
П	Профессиональный цикл		1706				620		620	1086	490	596
ГИА	Государственная итоговая аттестация	216	216							216		216
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	Период ТО	36	-	36	36	-	36	36	-	36	36
		Период атт.	36	-	36	36	-	36	36	-	36	36
	Во взаимодействии с преподавателем в период ТО (акад.час/нед)	ОП	33.62	-	36	36	-	32	32.89	-	31.79	29.08
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)		4	2	2	7	3	4	5	3	2
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)		10		10	10	3	7	10	5	5
	Доля учебных занятий и практик в ОП (%)		89.32%									
	Доля практик в профессиональном цикле (%)		46.42%									

Вид работы	Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость

Консультации по

Комиссия №1			
Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость

Член комиссии

Примечания к комиссиям ГЭК

Комиссия №1			
Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость

Член комиссии	
Дежурство	
Примечания к комиссиям ГЭК	

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	**Комплексный зачет с оценкой**	**1**	**2**
	ОУП.07 Химия	*1*	*2*
	ОУП.08 Биология	*1*	*2*

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	**Комплексный зачет с оценкой**	**2**	**2**
	МДК.01.01 Административный процесс	*2*	*2*
	МДК.01.03 Гражданский процесс	*2*	*2*

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	**Комплексный зачет с оценкой**	**2**	**2**
	СГ.03 Безопасность жизнедеятельности	*2*	*2*
	СГ.05 Основы бережливого производства	*2*	*2*

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	**Комплексный зачет с оценкой**	**3**	**1**
	МДК.02.01 Судоустройство и правоохранительные органы	*3*	*1*
	МДК.02.02 Уголовный процесс	*3*	*1*

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	**Комплексный зачет с оценкой**	**3**	**1**
	ПП.02.01 Правоохранительная деятельность	*3*	*1*
	УП.02.01 Правоохранительная деятельность	*3*	*1*

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	**Комплексный зачет с оценкой**	**3**	**2**
	МДК.03.01 Корпоративное право	*3*	*2*
	МДК.03.02 Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования	*3*	*2*
	МДК.03.03 Договоры в предпринимательской деятельности	*3*	*2*

Нормы часов (акад.)	
Академических часов в одной зачетной единице трудоемкости (з.е.)	36
Максимальная учебная нагрузка в неделю в период ТО (акад.час/нед)	54
Максимальная учебная нагрузка в неделю в период экз. сессий (акад.час/нед)	54
Минимальный объем контактной работы в неделю (акад.час/нед)	0
Максимальный объем контактной работы в неделю (акад.час/нед)	27

Номер	Аббревиатура	Название кафедры

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАІ

№

БОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

Наименование

Пояснительная записка

1.Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования "Волгоградский технический колледж" (далее - колледж) разработан в соответствии с:

• Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

• Законом Российской Федерации от 28 марта 1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 декабря 2020 года № 747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» зарегистрированным в Минюсте РФ (рег. № 62178 от 22 января 2021 г);

•Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 «Юриспруденция», утвержденный приказом Министерства образования и науки от 27 октября 2023 года № 798 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 01 декабря 2023г., регистрационный №76207)

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 796 от 01.09.2022 г «О Внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», зарегистрированным в Минюсте РФ (рег. № 70461 от 11 октября 2022 г);

-Приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 "О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской федерации от 17 мая 2012 г. № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 09 февраля 2015 г. № 35953);

Приказ Минпросвещения России от 01.02.2024 № 62 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.02.2024 N 773780, вступает в силу с 01.09.2024)

Приказ Минпросвещения России от 19.03.2024 № 171 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.04.2024 N 77830, вступает в силу с 01.09.2024)

Приказ Министерства просвещения РФ от 18 мая 2023 года N 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования"

- Приказ Минобрнауки России от 31 декабря 2015 г. № 1578 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413" (Зарегистрировано в Минюсте России 09 февраля 2016 г. № 41020);

- Приказ Минобрнауки России от 29 июня 2017 г. № 613 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт общего образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413" (Зарегистрировано в Минюсте России 26 июля 2017 г. № 47532);

- Приказ Министерства Просвещения России от 23 ноября 2022 г. № 1014 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования (Зарегистрировано в Минюсте России 22 декабря 2022 г. № 71763);

Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 года N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (с изменениями на 3 августа 2023 года)

• Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 20 декабря 2022 г. № 1152 "О внесении изменения в пункт 17 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. N 762";

- Приказ Министерства просвещения РФ от 17 мая 2022 г. № 336 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования";

- приказ Минпросвещения Российской Федерации от 02 июня 2022 г. № 390 «Об утверждении образцов и описания диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему»;

Приказ от 14 октября 2022 года N 906 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов"

Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2023 № 822 "Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц" (Зарегистрирован 27.09.2023 № 75343) ;

-Проект Примерной основная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования 40.02.04 "Юриспрудегнция" (квалификация юрист), утвержденного Приказом Минпросвещения России от № разработанной Федеральным государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования (ФГБУ ДПО «ИРПО») № от

- Письмо Министерства Просвещения РФ от 01.03.2023 о направлении Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования;

- письмо Минобрнауки России, Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 01 апреля 2016 г. № 06-307 « Об изучении обучающимися основ финансовой грамотности»

- письмо Министерства финансов России от 16.05.2017 № 17-03-08/29621 «О реализации проекта «Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения и развитию финансового образования в Российской Федерации»»;
- письмо Министерства просвещения России от 21.01.2021 № 05-ПГ-МП-63495 «О направлении разъяснений»;
- Методические рекомендации по воспитанию антикоррупционного мировоззрения у школьников и студентов, разработанные Министерством образования и науки Российской Федерации (письмо от 03.08.2015 № 08-1189);

- Информационное письмо Министерства просвещения РФ от 20.09.2022 № 05-1649 «О проведении курса «Россия - моя история»;

Письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 № 05-592 «О направлении рекомендаций»;

Нормативно-методические документы Министерство просвещения Российской Федерации, http//edu.gov.ru;

Нормативно-методические документы Федерального методического центра среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ (ФМЦСПО), http://proforient.fmcspo.ru.

2. Общий объем образовательной программы на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования составляет 4428 часов. Срок освоения ППССЗ по очной форме обучения на базе основного общего образования составляет 2 года 10 месяцев: • теоретическое обучение - 92недели; • промежуточная аттестация - 3недели; • учебная практика - 7 недель; • производственная практика- 11 недель; • производственная практика (преддипломная) - 4 недели; • государственная итоговая аттестация (далее ГИА) - 6 недель; • каникулы - 24 недели. Организация учебного процесса и режим занятий: • начало учебного года 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану; • продолжительность учебной недели - шестидневная; • для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут (сгруппированы парами); • формы и процедуры текущего контроля сформированности общих и профессиональных компетенций определяются рабочими программами учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей с применением пятибалльной шкалы оценок; • в период обучения, на предпоследнем курсе, с юношами проводятся учебные сборы длительностью 35 часов; • объем учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю; • общая продолжительность каникул в учебном году составляет 11 недель, в том числе по 2 недели в зимний период.

3. В пределах ППССЗ реализуется ФГОС среднего общего образования в соответствии с социально-экономическим профилем. Общеобразовательный учебный цикл включает: • 1476 часов - теоретическое обучение и промежуточная аттестация (экзамены);• 396 часов каникулы (11 нед.). Учебное время, отведенное на теоретическое обучение распределено на изучение базовых и профильных дисциплин общеобразовательного учебного цикла и дополнительной учебной дисциплины. Дисциплины предлагаемые образовательной организацией: "Введение в специальность","Основы проектной деятельности (индивидуальный проект)". В рамках реализации среднего общего образования запланировано выполнение индивидуального проекта, выполняемого обучающимся самостоятельно и регламентируемого «Положением об индивидуальном проекте». Профильные дисциплины :литература,информатика и обществознание. На промежуточную аттестацию выносятся дисциплины: «Русский язык», «Математика», Литература, "Информатика" и "Обществознание".

4. Общий объем ППССЗ (2952 часа) состоит, из циклов:Социально-гуманитарный цикл, общепрофессиональный (ОП) цикл, профессиональный цикл .Социально-гуманитарный цикл и общепрофессиональный учебные циклы состоят из дисциплин. Профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, учебная и производственная практика. В учебном плане в разделе «Профессиональная подготовка» выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся. Изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» согласно п.2.7 ФГОС предусмотрено в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину; для подгрупп девушек возможно освоение основ медицинских знаний. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы в соответствии с п.1 ст.13 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998г. № 53-ФЗ. Учебным планом предусмотрено выполнение курсового проекта по МДК.01.01 Основы разработки технологических процессов изготовления полиграфической продукции.

5. Практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 «Юриспруденция». Она представляет собой особый вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации образовательной программы по специальности 40.02.04 «Юриспруденция», предусматриваются учебная и производственная практика (по профилю специальности и преддипломная): • учебная практика направлена на изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики; • производственная практика направлена на приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности и проводится в организациях, деятельность которых соответствует профилю подготовки обучающихся; • производственная практика (преддипломная) проводится концентрированно в объеме 4 недели в 6 семестре; • прохождение практики завершается дифференцированным зачетом, который проводится за счет времени, отведенного на прохождение практики. Порядок проведения учебной, производственной и преддипломной практик определяется Положением о прохождении практики. Учебная практика (7 недель) и Производственная практика (11 недель) проводятся комплексно, концентрированно в рамках профессиональных модулей. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики. Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.04 «Юриспруденция», в соответствии с требованиями ФГОС СПО, программами профессиональных модулей. Учебная практика проводится в учебных и учебных аудиториях колледжа и в виде экскурсий на производство. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы. Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, составляет не менее 25% от профессионального цикла образовательной программы согласно п. 2.8 (ФГОС).

6. Промежуточная аттестация: • в учебном году, при планировании промежуточной аттестации, количество экзаменов не превышает 8, а количество зачетов -10, для соблюдения норм несколько дифференцированных зачетов по дисциплинам и практикам были объединены в комплексные, в указанное количество не входит зачет по физической культуре; • основными видами промежуточной аттестации являются: дифференцированный зачет, экзамен, в том числе комплексные зачеты и экзамены; зачеты по дисциплине, МДК, курсовой проект проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины, МДК. Зачеты по УП и ПП проводятся за счет объема времени, отведенного на УП и ПП. Экзамены проводятся в сроки, определенные учебным планом на промежуточную аттестацию, с перерывом между экзаменами не менее 2 дней; • по учебным дисциплинам, изучаемым два и более семестра, зачет или экзамен проводится по завершению изучения учебной дисциплины, до завершения изучения дисциплины в конце каждого семестра по таким дисциплинам запланированы другие формы контроля, не входящая в общее количество форм промежуточной аттестации; • промежуточная аттестация является частью учебных циклов по ППССЗ. По освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения проводится экзамен по модулю, по итогам проведения которого выносится решение: «вид деятельности освоен /не освоен» с выставлением оценки.

7. Государственная итоговая аттестация выпускника колледжа является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена в полном объеме. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена (далее - ДЭ). Процедура ДЭ включает моделирование реальных производственных условий для решения конкретных практических задач, а также способствует выявлению уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов (при наличии), разработанных союзом. Содержание заданий ДЭ соответствует результатам освоения одного или нескольких профессиональных модулей ППССЗ. Демонстрационный экзамен в процедуре ГИА проводится для всех (100%) студентов, завершающих освоение образовательной программы СПО с соблюдением всех аспектов нормативно-правового регулирования системы среднего профессионального образования Российской Федерации. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе. Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требования к выпускной квалификационной работе содержатся в Положении о государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ «Волгоградский технический колледж», Методических рекомендациях по выполнению выпускной квалификационной работы по специальности .До защиты выпускной квалификационной работы допускаются обучающиеся полностью освоившие программу подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования.

8. Формирование вариативной части ППССЗ: Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть). Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных главой III ФГОС СПО, и составляет 69,49 процента, что соответствует требованиям п. 2.1 ФГОС СПО - «не более70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение». Вариативная часть образовательной программы составляет 30,51 процентов, что соответствует требованиям п. 2.1 ФГОС СПО - «не менее 30 процентов». Часы вариативной части ОПОП распределяются на введение дополнительных дисциплин, модулей, что способствует получению дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда, пожеланиями социального партнера. Выделенные ФГОС СПО часы вариативной части ОПОП :• на увеличение Общего гуманитарного и социально-экономического цикл -106 часов; на увеличение Математического и общего естественнонаучного цикла -44 часа, • на увеличение цикла общепрофессиональных дисциплин - 317 часов , в том числе введенгы дисциплины: Основы финансовой грамотности - 36 часов,Основы предпринимательской деятельности - 50 часов, остальные часы на увеличение дисциплин; • на увеличение профессионального цикла - 829 часов, часы распределили между ПМ: ПМ.01 -439 часов, ПМ.02-195 часов, ПМ.04 - 47 часов, ПМ. 11-104 часа , а также увеличены часы на преддипломную практику - 44 часа.